



Koopman & Co

- ACCOUNTANTS
- BELASTINGADVISEURS

Koopman & Co, accountants en belastingadviseurs is al jaren een begrip in de Kop van Noord-Holland. Advies, accountancy, administratie en belastingzaken: alles onder één dak. Met onze 50 medewerkers bedienen wij relaties in alle mogelijke sectoren. Van detailhandel tot agrariër, van dienstverlening tot horeca, van groothandel tot productiebedrijf. De werkzaamheden die worden verricht zijn dus veelzijdig en afwisselend. Door de omvang van het kantoor en de bijna 80-jarige geschiedenis is een schat aan ervaring aanwezig. Als adviseur staan wij dicht bij onze relaties, zijn we betrokken en aanwezig en zorgen we voor dienstverlening op maat.

Wij willen nu en in de toekomst blijven inspelen op de wensen van onze cliënten. Met name voor die toekomst hebben wij plaats voor een

## **(AANKOMEND) ASSISTENT ACCOUNTANT**

Heb je je VWO of HEAO studie (bijna) afgerond en ben je op zoek naar een uitdagende baan, solliciteer dan naar deze functie. Werken en studeren combineren? Geen probleem! Na een inwerkperiode geven wij je alle ruimte om je kennis en kunde binnen onze cliëntenkring te gebruiken. Hoe ver je doorgroeit hangt af van je inzet, betrokkenheid en ambities. De mogelijkheden zijn er volop. Aan jou de taak om daaraan invulling te geven!

Omdat automatisering in onze tak van sport een steeds belangrijker plaats inneemt zijn wij, in aanvulling op het huidige team van systeembeheer, op zoek naar een

## **(AANKOMEND) APPLICATIEBEHEERDER**

Een forse dosis affiniteit met werkzaamheden op administratief gebied is voor deze job een voorwaarde. Wanneer je daarnaast een afgeronde VWO of HBO-opleiding hebt, gecombineerd met kennis van hard- en software, van netwerken en datacommunicatie, dan kan deze functie goed bij je passen. Bij aanvang van de werkzaamheden zal veel aandacht worden besteed aan de wijze waarop wij zorgdragen voor de geautomatiseerde verwerking van administratie en het geautomatiseerd samenstellen van jaarrekeningen en belastingaangiften. In combinatie met deze administratieve werkzaamheden kan je de systeembeheerders assisteren en je invloed uitoefenen op het onderhoud en de verbetering van de geautomatiseerde processen.

Naast "jong bloed" is er ook ruimte voor een

## **ERVAREN (ASSISTENT) ACCOUNTANT**

Als ervaren medewerker onderhoud je, nadat je jouw nieuwe werkomgeving goed hebt leren kennen, zelfstandig contact met cliënten. Je bent en voelt je verantwoordelijk voor deze relaties, fungeert als klankbord en adviseur. Binnen onze organisatie word je bij je werkzaamheden ondersteund door de overige medewerkers, waardoor je alle ruimte krijgt om je te ontplooiën.

Als een van bovenstaande vacatures je aanspreekt kun je dit kenbaar maken door te schrijven naar het onderstaande adres. Wanneer er vragen zijn over de functies, neem dan telefonisch contact op met de heer J.H. Tummers AA of de heer H.W.A.M. Winnubst AA.

Postbus 7 - 1760 AA Anna Paulowna - tel. 0223-522344 - fax. 0223-522329 - [www.koopmanenco.nl](http://www.koopmanenco.nl)

*Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.*